**STATUT ŻŁOBKA „SMYCZEK” W OLECKU**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Żłobek nosi nazwę: Żłobek „Smyczek” Renata Dunaj. Nazwa skrócona: Żłobek „Smyczek”.
2. Siedziba Żłobka „Smyczek” mieści się w Olecku przy ul. Broniewskiego 9. Oddział zamiejscowy żłobka mieści się w Olecku, os. Siejnik I 8.
3. Organem założycielskim Żłobka jest Renata Dunaj – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą wpisaną w rejestrze CEiDG pod nazwą:

Niepubliczne Ognisko Edukacyjne

Renata Dunaj

Przedszkole „SMYK”

Żłobek ”SMYCZEK”

**§ 2**

1. Żłobek „Smyczek” działa na podstawie:
* Ustawy z dnia 04.02.2011 r. „O opiece nad dziećmi do lat 3” (Dz. U. 2016, poz. 157 ze zm.)
	+ Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz.U. 2014 poz. 925)
	+ Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25.03.2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna żłobków, klubów dziecięcych, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. 2011, Nr 69, poz. 368).
	+ Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 sierpnia w sprawie sprawozdań rzeczowo-finansowych z wykonywania zadań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 173, poz. 1035)
	+ niniejszego statutu.
1. Żłobek jest placówką niepubliczną.
2. Żłobek prowadzony jest na podstawie wpisu do ewidencji do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Olecka.
3. Ilekroć w dalszej części Statutu jest mowa bez bliższego określenia o :
* Żłobku lub Placówce – należy przez to rozumieć Żłobek „Smyczek”,
* Ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 4 lutego 2011 roku „O opiece nad dziećmi w wieku lat 3”,
* Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Żłobka „Smyczek”,
* Rodzicach – należy przez to rozumieć Rodziców i Prawnych opiekunów dzieci uczęszczających do Żłobka „Smyczek”,
* Dzieciach – należy przez to rozumieć wychowanków Żłobka „Smyczek”.

**CELE I ZADANIA ŻŁOBKA**

**§ 3**

1. Celem Żłobka jest zorganizowanie opieki nad dziećmi od 20 tygodnia życia do 3 roku życia.
2. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
	1. Zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, w wymiarze do 10 godzin dziennie.
	2. Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.
	3. Prowadzenie zajęć opiekuńczo -wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy do wieku dziecka.
	4. Zapewnienie wyżywienia zgodnego z normami fizjologicznymi.
	5. Dbanie o bezpieczeństwo dzieci.
	6. Współdziałanie z rodzicami.

**WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI**

**§ 4**

1. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest umowa zawarta między Dyrektorem Żłobka a rodzicami (prawnymi opiekunami) w wyniku wcześniej złożonej Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka oraz dokonanie opłaty wpisowej.
2. O kolejności przyjęcia do Żłobka decyduje data złożenia wniosku.
3. Do Żłobka przyjmowane są dzieci mieszkające na terenie miasta i gminy Olecko oraz inne spoza terenu, jeśli nie mają zapewnionej opieki domowej w godzinach pracy rodziców bądź opiekunów prawnych dziecka.
4. Przy braku wolnych miejsc dziecko wpisywane jest na listę rezerwową.
5. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok.

 **PRZYPROWADZANIE I ODBIERANIE DZIECI ZE ZŁOBKA**

**§ 5**

1. Każde dziecko korzystające z usług Żłobka powinno być przyprowadzane i odbierane przez rodziców dziecka /prawnych opiekunów lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.
2. Do odbioru dziecka ze żłobka są upoważnione jedynie osoby wskazane w Karcie zgłoszenia dziecka, po okazaniu dowodu tożsamości.
3. Inne osoby mogą odebrać dziecko wyłącznie po okazaniu pisemnego upoważnienia wystawionego przez rodziców/prawnych opiekunów. Upoważnienie takie może być wydane tylko osobie pełnoletniej.
4. Nie wydaje się dziecka rodzicowi/opiekunowi prawnemu (osobie upoważnionej), którego stan wyraźnie wskazuje, że jest pod wpływem alkoholu lub środków odurzających. W takiej sytuacji pracownik zobowiązany jest skontaktować się z drugim rodzicem dziecka, jeśli nie jest to możliwe – powiadomić policję. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać poinformowany Dyrektor Żłobka.
5. Do żłobka przyprowadzane są tylko dzieci zdrowe.
6. W przypadku, gdy dziecko zachoruje na terenie żłobka, rodzic/opiekun prawny zostanie natychmiast poinformowany przez personel żłobka.
7. Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek jak najszybciej odebrać chore dziecko. Jeśli dziecko nie zostanie odebrane, a jego stan będzie się pogarszał opiekun wezwie pomoc lekarską.
8. Dziecko powinno być odebrane najpóźniej do godz. 16.30. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na opóźnienie w odbiorze dziecka personel Żłobka powinien być o tym fakcie poinformowany.
9. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy Żłobka opiekun zobowiązany jest powiadomić o zaistniałym fakcie rodziców/prawnych opiekunów.
10. W przypadku braku możliwości skontaktowania się z Rodzicami opiekun oczekuje z dzieckiem w Żłobku 1 godzinę. Po upływie tego czasu powiadamia najbliższy komisariat policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami/prawnymi opiekunami.
11. W przypadku nieodebrania dziecka do godz. 16.30 każda następna rozpoczęta godzina kosztuje pobytu dziecka w Żłobku wynosi 30,00 zł.
12. Życzenia Rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.

**SKREŚLENIE Z LISTY WYCHOWANKÓW**

**§ 6**

1. Wychowankowie mogą być skreśleni z listy żłobka gdy:
	1. zachowanie dziecka wykracza poza ogólne normy funkcjonowania w grupie, a zachowanie dziecka zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu pozostałych dzieci.
	2. rodzice lub opiekunowie, w sytuacjach, które tego wymagają, nie współdziałają z pracownikami żłobka w zakresie umożliwiającym i tworzącym warunki dla rozwoju dziecka oraz przestrzegania przez dziecko zasad współżycia społecznego.
	3. Rodzice zataili ważne informacje dotyczące zdrowia dziecka mające wpływ na jego prawidłowy proces kształcenia i wychowania.
	4. Rodzice zalegają z płatnościami
	5. Rodzice przyprowadzają do żłobka chore dziecko.

**OPIEKUNOWIE I INNI PRACOWNICY ŻŁOBKA**

**§ 7**

Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych Żłobka:

* 1. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje właściwy personel Żłobka, który spełnia wymagania określone w Ustawie; jeden opiekun może sprawować opiekę nad maksymalnie ośmiorgiem dzieci. W przypadku, gdy w grupie znajduje się dziecko niepełnosprawne, dziecko wymagające szczególnej opieki lub dziecko, które nie ukończyło 1 roku życia - maksymalnie nad pięciorgiem dzieci. W żłobku przy ul. Broniewskiego 9 przewidziano miejsce dla 25 dzieci, natomiast w oddziale na os. Siejnik – 34.

**ZARZĄDZANIE ŻŁOBKIEM**

**§ 8**

1. Żłobkiem zarządza dyrektor Żłobka, do którego obowiązków należy:
	1. Nadzór i koordynacja zgodności realizowanych przez Żłobek celów z założeniami statutu Żłobka,
	2. Organizowanie i tworzenie warunków pracy Żłobka w szczególności zapewnienie prawidłowej organizacji stanowisk pracy.
	3. Pełnienie funkcji pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
	4. Kierowanie bieżącymi sprawami Żłobka i wydawanie z tym związanych poleceń i zarządzeń.
	5. Sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań Żłobka.
	6. Czuwanie nad przestrzeganiem przez pracowników Żłobka przepisów prawa, regulaminów wewnętrznych oraz zakresów czynności dla personelu.
	7. Rozpatrywanie skarg i zażaleń oraz wniosków od rodziców / opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do żłobka.
	8. Współpraca z rodzicami oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi pracę Żłobka.
	9. Sprawowanie opieki nad dziećmi oraz tworzenie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego.
	10. Nadzór nad szkoleniem w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
	11. Wykonywanie wszelkich czynności wynikających z działalności Statutowej Żłobka.

**ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE**

**§ 9**

**Opłaty w żłobku**

1. Opieka nad dzieckiem w żłobku jest odpłatna, obejmuje koszty wyżywienia i pobytu dziecka.
2. Opłata za pobyt dziecka jest płatna do 5 dnia każdego miesiąca przelewem na konto żłobka:

46 1020 4724 0000 3602 0087 1764

1. W przypadku zalegania z opłatą dłużej niż 2 miesiące żłobek zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
2. O zmianie wysokości opłat rodzice będą poinformowani z co najmniej jednomiesięcznym wyprzedzeniem.
3. Zmiana wysokości opłat będzie wprowadzana pisemnym aneksem do umowy i w przypadku nie wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, umowa może ulec rozwiązaniu z zachowanie miesięcznego wypowiedzenia, w którym to okresie obowiązywać będzie dotychczasowa stawka.
4. Miesięczna opłata za koszty wyżywienia dziecka podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w żłobku zgłoszonej osobiście lub telefonicznie do godz.8.00.

**ZASADY CODZIENNEGO PRZEBYWANIA DZIECKA W ŻŁOBKU**

**§ 10**

* 1. Żłobek czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.45 do 16.30 (żłobek przy ul. Broniewskiego 9), 6.00-16.30 (żłobek os. Siejnik) przez 12 miesięcy w roku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz ostatniego tygodnia sierpnia (dokładne dni wskazane są w umowie).
	2. W Wigilię Bożego Narodzenia, w Sylwestra oraz w czasie tzw. „długich weekendów”, Żłobek czynny jest pod warunkiem zgłoszenia obecności minimum 10 dzieci. W Wigilię Bożego Narodzenia, w Sylwestra placówka otwarta jest do godz. 14.00 lub nieczynna po wcześniejszym uzgodnieniu z Rodzicami.
	3. Dzieci przyjmowane są do godz. 9.00.
	4. Przyjmowane do Żłobka dziecko powinno być zdrowe (bez objawów chorobowych), zadbane higienicznie i estetycznie ubrane.
	5. Każdego dnia rodzice powinni informować opiekunkę o stanie zdrowia dziecka i jego zachowaniu w domu.
	6. Jeśli dziecko było nieobecne z powodu poważnej lub zakaźnej choroby, rodzice zobowiązani są dostarczyć zaświadczenie lekarskie potwierdzające, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do Żłobka.
	7. Rodzice powinni zgłaszać opiekunom zmiany numerów kontaktowych, adresu zamieszkania lub zakładu pracy.
	8. Dzieci przebywające w Żłobku otrzymują 3 posiłki przygotowywane przez kuchnię Przedszkola Niepublicznego „Smyk”- śniadanie, obiad, podwieczorek. Na życzenie dziecka podawane są dodatkowe posiłki.

**PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW**

**§ 11**

* 1. Rodzice /opiekunowie prawni mają w szczególności prawo do:
		1. Rzetelnej informacji o dziecku, jego rozwoju oraz funkcjonowania w grupie.
		2. Pomocy ze strony Żłobka w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.
		3. Uzyskiwaniu informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno-pedagogiczną.
		4. Pomocy w kontaktach ze specjalistami: psychologiem, pedagogiem, logopedą.
		5. Konsultacji indywidualnych prowadzonych z inicjatywy nauczycieli lub rodziców.
		6. Uczestniczenia w zebraniach ogólnych, uroczystościach i imprezach okolicznościowych z udziałem dzieci oraz najbliższych członków rodziny.
		7. Zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy żłobka.
	2. Rodzice mają obowiązek:
	3. Udzielania pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie.
	4. Regularnego kontaktowania się z wychowawcą w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych.
	5. Brania udziału w zebraniach organizowanych przez dyrektora oraz opiekunki i pielęgniarki Żłobka.
	6. Zapewnienia bezpieczeństwa dziecku w drodze do żłobka i ze żłobka do domu.
	7. Terminowego uiszczania opłaty.
	8. Jak najszybszego odbioru dziecka w przypadku zgłoszenia przez Żłobek choroby dziecka.

**UBEZPIECZENIE DZIECI**

**§ 12**

1. Przebywające w Żłobku dzieci powinny być ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. Koszt ubezpieczenia dzieci ponoszą Rodzice zgodnie z obowiązującą umową z zakładem ubezpieczeń wg określonego wariantu.
3. Rodzice mogą również samodzielnie ubezpieczyć dziecko od następstw nieszczęśliwych wypadków.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE
§ 13**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. „O opiece nad dziećmi w wieku do lat 3” (Dz. U. 2016, poz. 157 ze zm.) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
2. Zastrzega się możliwość zmian statutu Żłobka w trybie właściwym dla jego nadania.